

Bestwinka, dnia 25.12.2019r.

Statut Klubu Malucha Lulanka

§ 1

Klub Malucha Lulanka działa na podstawie art.30 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2011 r. Nr 45 , poz.235 ze zm.) dokonano wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych:

1. Prowadzonego przez Wójta Gminy Bestwina pod numerem 1 :
Klub Malucha Lulanka Bestwinka ul. Wiśniowa 2. – W TRAKCIE WPISU.

§ 2

Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści Klubem, którego pełna nazwa brzmi: Klub Malucha Lulanka Joanna Margalska.

1. Organem prowadzącym Klub jest osoba fizyczna Joanna Margalska.
2. Siedziba Klubu znajduje się pod adresem: 43-512 Bestwinka, ul. Wiśniowa 2.
3. Klub używa pieczęci o treści: Klub Malucha Lulanka ul. Wiśniowa 2, 43- 512 Bestwinka tel. 880 256 481, NIP: 6521665461.

§ 3

1. Klub pracuje w godzinach od 6.30 do 16.30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Klub funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Do Klubu mogą uczęszczać dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat, a w wyjątkowych przypadkach - do lat 4.

§ 4

Cele i zadania Klubu Malucha Lulanka:

- troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki,
- wyrabianie nawyków higieny życia codziennego,
- prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
- wspomaganie indywidualnego rozwoju i wczesnej edukacji dziecka,
- troska o rozwój umysłowy dziecka,
- rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą,
- kształtowanie postawy społecznej przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników,
- rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dzieci, uzdolnień,
- wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia,
- przestrzeganie zasad epidemiologicznych,
- współdziałanie z rodzicami w wychowaniu dziecka.

§ 5

1. Klubem kieruje właściciel/ dyrektor Joanna Margalska.
2. Właściciel/ dyrektor Klubu samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Klubu i ponosi za nie odpowiedzialność. Właściciel/ dyrektor Klubu kieruje i zarządza Klubem oraz reprezentuje go na zewnątrz.
3. Właściciel/ dyrektor Klubu (na podstawie przepisów prawa pracy) zatrudnia i zwalnia Opiekunów i pozostałych pracowników.
4. W skład zespołu opiekunów wchodzi:
 - właściciel/ dyrektor Klubu,
 - wszyscy opiekunowie zatrudnieni w Klubie.
5. Obowiązki właściciela/ dyrektora Klubu są następujące:
 - sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - kierowanie bieżącą działalnością edukacyjną (opiekuńczą, wychowawczą i kształcącą),
 - współpraca z rodzicami,
 - podejmowanie decyzji o przyjęciu oraz skreśleniu dziecka z Klubu.
6. Obowiązki opiekuna:
 - planuje i prowadzi pracę opiekuńczą i wychowawczą; jest on odpowiedzialny za jej jakość,
 - zobowiązany jest do prowadzenia obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci,
 - opowiada za bezpieczeństwo (życie i zdrowie) powierzonych jego opiece dzieci,
 - opowiada za tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowań poprzez: poznawanie indywidualnych możliwości dziecka i jego potrzeb,
 - dostarczania bodźców wyzwalających aktywność dziecka,
 - zobowiązany jest otaczać indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymywać ścisły kontakt z ich rodzicami (prawnymi opiekunami) w celu:
 - poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych dziecka,
 - ustalenia form pomocy w celu ujednoczenia działań wychowawczych wobec dziecka,
 - dba o swój warsztat pracy poprzez gromadzenie pomocy naukowych oraz troszczy się o estetykę pomieszczeń Klubu,
 - bierze czynny udział w pracach zespołu opiekunów realizując jego postanowienia.

§ 6

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu Malucha Lulanka jest:
 - podpisanie umowy cywilno - prawnej,
 - złożenie formularza zapisu dziecka do Klubu,
 - wpłacenie opłaty administracyjnej oraz przestrzeganie terminowej wpłaty czesnego.

§ 7

1. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe, oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z personelem.
2. Zapisy do Klubu prowadzone są przez cały rok.
3. Usługi świadczone w Klubie Malucha Lulanka z siedzibą w Bestwinie są odpłatne.
4. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej www.klubmaluchalulanka.pl

5. Opłata administracyjna jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacana w momencie zapisu dziecka do Klubu. Opłata ta jest bezwrotna.
6. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują opłat za wyżywienie oraz pieluch i wyprawki.

§ 8

1. Klub zapewnia całodzienne wyżywienie cateringowe.
2. Koszt wyżywienia w pełni pokrywany jest przez Rodziców. Odpłatność w każdym roku szkolnym określona jest w Cenniku dostępnym na stronie internetowej Klubu.
3. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka Rodzice są zobowiązani osobiście lub telefonicznie powiadomić o tym fakcie Usługodawcę najpóźniej do godziny 18.00 w dniu poprzedzającym nieobecności dziecka.

§ 9

1. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do Klubu.
2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie Klubu, rodzic zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godzin. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską. Personel Klubu nie podaje dzieciom lekarstw.

§ 10

1. Do odebrania dziecka z Klubu są upoważnione jedynie osoby wskazane w formularzu zgłoszeniowym wypełnionym i podpisanym przez Rodziców/Opiekunów dziecka po okazaniu dowodu tożsamości.
2. Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia wydanego przez osoby, o których mowa w pkt. 1. § 10. Upoważnienie takie może być udzielone wyłącznie osobom pełnoletnim.
3. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby odbierającego dziecko z Klubu.
4. Rodzice/Opiekunowie lub osoby upoważnione będą odbierać dziecko najpóźniej do godziny 16.30. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel Klubu powinien zostać o tym fakcie poinformowany.
5. Klub może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
6. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany właściciel/dyrektor Klubu. W takiej sytuacji Klub zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z Rodzicami/opiekunami dziecka.
7. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Klubu, wychowawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o zaistniałym fakcie.
8. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, wychowawca oczekuje z dzieckiem w Klubie 1 godzinę.
9. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicem/opiekunem.

10. Życzenie Rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.
11. W razie planowej nieobecności dziecka w Klubie dziecięcym rodzic jest zobowiązany powiadomić Klub dzień wcześniej. W przypadku uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka w Klubie rodzicom/opiekunom przysługuje zwrot stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności (o ile dziecko korzysta z żywienia zapewnianego przez Klub).

§ 11

1. Klub Malucha Lulanka zapewnia dziecku:
 - Fachową opiekę opiekuńczą i dydaktyczno-wychowawczą.
 - Warunki do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych.
 - Zatrudnienie wykwalifikowanej kadry.
 - Bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć.

§ 12

1. Rodzice/opiekunowie mają w szczególności prawo do:
 - rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
 - pomocy ze strony Klubu w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną,
 - konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców,
 - zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Klubu.
2. Rodzice mają obowiązek:
 - udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,
 - regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
 - zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w drodze do i z Klubu do domu,
 - punktualnego przyprawadzania i odbierania dziecka,
 - terminowo uiszczając opłaty,
 - rodzice/opiekunowie przyprawadzają i odbierają dzieci z Klubu i są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do i z Klubu do domu,
 - natychmiast odebrać dziecko w przypadku zgłoszenia przez Klub choroby dziecka.
3. Dzieci mają obowiązek:
 - szanowania wytworów innych dzieci,
 - podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego,
 - przestrzegania zasad higieny osobistej.

§ 13

1. Klub Malucha Lulanka zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:
 - braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez Klub,
 - gdy zachowania dziecka uniemożliwiają pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci,
 - gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

§ 14

1. Klub Malucha Lulanka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania kontrahentów. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, kontrahenci zostaną o tym fakcie poinformowani odpowiednio wcześniej.
2. Nadzór:
 - nad Klubem Malucha Lulanka w Bestwince w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Bestwina na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Gminy Bestwina w drodze uchwały.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

mgr Joanna Margalska

właściciel/dyrektor Klubu Malucha Lulanka